

# 인천대학교 신입직원(채용연계형인턴) 채용 필기·실기시험 합격자 안내

인천대학교 신입직원(채용연계형인턴) 채용 필기·실기시험 합격자 조회 방법 및 면접 전형 관련 사항을 아래와 같이 안내합니다.


## 1. 채용분야별 합격자 조회

가. 합격자 발표일: 2026. 1. 14.(수) 18:00부터 조회 가능

나. 합격자 조회 및 응시표 출력(면접 전형 시 실물 신분증과 함께 지참)

- 직원채용 사이트(<http://staff.inu.ac.kr>) 합격자조회 → ①직원(staff) → ②채용분야 선택 → ③합격자발표 → ④채용정보 선택 및 이메일, 비밀번호 입력 후 결과 확인 선택 → ⑤응시표 출력(면접 전형 시 지참)

**합격자 조회 및 응시확인서 출력 방법**

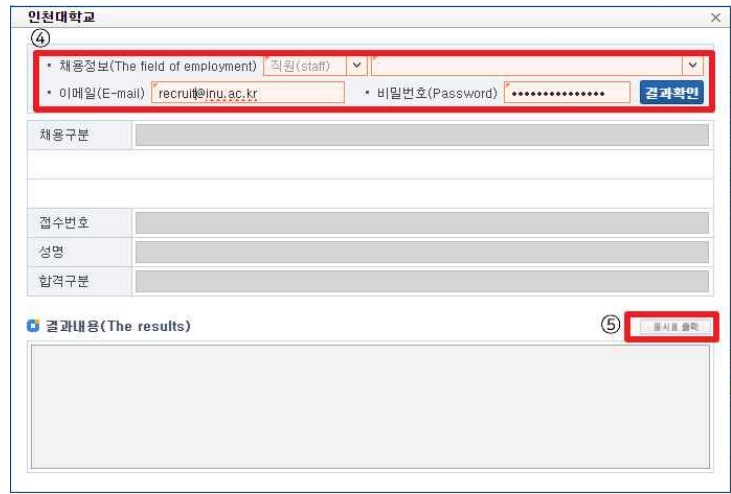


① 직원(staff) 선택

② 현재 채용중인 채용분야가 없습니다.

③ 합격자발표

④ 비밀번호 재발급(Reissue Password)



④ 채용정보(The field of employment) 직원(staff)

이메일(E-mail) recruit@inu.ac.kr 비밀번호(Password) \*\*\*\*\* 결과확인

⑤ 결과내용(The results) 응시표 출력

## 2. 면접전형 일정 안내

가. 응시대상: 필기·실기시험 전형 합격자

나. 전형일자: 2026. 1. 24. (토)

다. 면접장소: 인천대학교 송도캠퍼스 대학본부 1호관

라. 면접종류: (전체) 종합면접 (행정일반) 종합면접 및 외국어면접

마. 채용분야별 면접 관련 세부 안내는 추후 공지 ※ 2026. 1. 16.(금) 예정

※ 일정은 대학 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경시 인천대학교 직원채용 홈페이지를 통해 공지할 예정입니다.

## 3. 기타사항

가. 채용서류 반환: 최종합격자를 제외한 응시자 중 원본으로 제출한 서류

○ 청구기한: 합격자 발표일로부터 14일 이내 신청(서식 별첨)

○ 청구방법: '채용서류반환청구서' 작성 및 서명 날인 후 이메일(recruit@inu.ac.kr) 신청

※ 온라인 제출 및 대학의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우 반환하지 않으며, 천재지변이  
나 그 밖의 대학에게 책임 없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우 반환한 것으로 봄.

나. 불합격자 이의신청

○ 청구기한: 합격자 발표일로부터 3일 이내 신청(서식 별첨)

○ 제출방법: '불합격자이의신청서' 작성 및 서명 날인 후 이메일(recruit@inu.ac.kr) 신청

※ 문의처: 인천대학교 인력개발과(전화 032-835-9372)

감사합니다.

2026. 1. 14.